HOTĂRÂREA NR. 535 DIN DATA **23.10.2026**

Consiliul de Administrație al Liceului Tehnologic Turceni, reunit în ședința organizată în data de **23.10.2026** în conformitate cu prevederile **Metodologiei de organizare și funcționare a consiliului de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar**, aprobată prin OME **nr. 6223/ 4.09.2023**, cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu **Legea Educației nr. 198/2023**, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor **Regulamentului de Organizare și Funcționare a Unităților de Învățământ Preuniversitar, conform OME nr. 5726/ 2024,** cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE :

Art. 1 Se prezintă componența C.A. pentru anul școlar 2026-2027, conform deciziilor de numire, cu mențiunea că domnii B.G. și C.G. sunt membrii supleanți până la emiterea deciziilor din partea C.E.O.

Art. 2 Se aduce la cunoștință desemnarea noului secretar C.A. în persoana dnei T.C.E.

Art. 3 Se aprobă următoarele P.O. :

- Desfășurarea online sau hibrid a ședințelor C.A.
- Organizarea și desfășurarea activității de administrare a manualelor școlare
- Promovare în grade sau trepte profesionale a personalului didactic auxiliar și administrativ

Art. 4 Se aprobă R.O.F. al C.A. de la Liceul Tehnologic Turceni.

Art. 5 Se aprobă atribuțiile C.A. pentru anul școlar 2026-2027.

Art. 6 Se aprobă graficul și tematica ședințelor extraordinare ale C.A. pentru anul școlar 2026-2027.

Art. 7 Se aprobă constituirea și componența Comisiei responsabile cu administrarea și selecția manualelor școlare.

Art. 8 Se aprobă numirea responsabilului coordonare proces de înregistrare a comenzilor de manuale școlare în Platforma manualelor digitale în persoana domnului T.Ș.C.

Art. 9 Se aprobă numirea responsabilului cu administrarea manualelor școlare în persoana dlui C.D.A.

Art. 10 Se aprobă numirea responsabililor cu serviciul de mesagerie electronică instituțională (e-mail), conform deciziei de numire.

Art. 11 Se aprobă validarea situației centralizate privind numărul de credite E.C.T.S. acordate pentru participarea la programe de acreditare funcțională și programe asimilate acestora.

Art. 12 Se aprobă cererea de promovare în grad profesional, înaintată de dna P.A., administrator de patrimoniu, pe bază de examen.

Art. 13 Se aprobă cererea de promovare în grad profesional, înaintată de M.V., îngrijitor curățenie, pe bază de probă practică.

Art. 14 Se aprobă cererea de acordare a cinci zile libere situații/evenimente familiale deosebite înaintată de dna S.E.

Art.15 Se aprobă transferul elevului N.M.A. de la Școala Gimnazială Țînțăreni, C.P., la L.T. Turceni.

Se aprobă transferul elevei N.F.S.M de la Școala Gimnazială Țînțăreni, grupa mică, la L.T. Turceni.

Art.16 Se aprobă graficul asistențelor la ore pentru anul școlar 2026-2027.

Art.17 Se aprobă graficul de suplinire pentru dnele B.I., G.S., D.M.

Art. 18 Se aprobă lista beneficiarilor de burse școlare pentru anul școlar 2026-2027.

Art. 19 Se aprobă documentele Comisiei pentru formare și dezvoltare în cariera didactică.

Art. 20 Se aprobă validarea stadiului îndeplinirii condiției minime de formare de către cadrele didactice care au depus solicitări.

Art. 21 Se aprobă planificarea concediilor de odihnă a cadrelor didactice pentru anul școlar 2026-2027.

Art. 22 Se aprobă constituirea și componența Comisiei de concurs pentru postul de contabil-șef, precum și anunțul, bibliografia, tematica, fișa postului, condițiile specifice și comisia de contestații.

Se aprobă încheierea actului adițional pe perioadă determinată din 05.11.2026 până la 31.12.2026, având o clauză suspensivă a încetării de drept la ocuparea prin concurs de către un solicitant.

Se aprobă Protocolul de cooperare între Patriarhia Română Craiova și L.T. Turceni

Se aprobă graficul de pregătire suplimentară, online, la geografie, clasa a XII-a C, profesor Cornescu Daniela.

Se aprobă cererea de eliberare a diplomei de bacalaureat pentru dl B.C.I.

Se aprobă orarul formațiilor sportive la educație fizică și sport.

Se aprobă nota de fundamentare discipline CLIL, clasa a IX-a filologie bilingv engleză.

Președinte Consiliu de Administrație,

Prof. Manolache Mihai

Secretar Consiliu de Administrație,

Prof. Trăistaru Cerasela-Elena